



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO per i SERVIZI COMMERCIALI – TURISTICI - SOCIALI

L. EINAUDI

Presidenza-Uffici amministrativi Varese, Via Bertolone n.7
Tel. 0332-239209 - Fax 0332 – 830340



Protocollo e data come da segnatrice

Al personale dell'IPSSCTS "Einaudi"

Agli alunni dell'IPSSCTS "Einaudi"

Agli esercenti la potestà genitoriale sugli alunni dell'IPSSCTS "Einaudi"

DISPOSIZIONI DIRIGENZIALI RELATIVE AGLI OBBLIGHI ED ALLA SICUREZZA DELLO STUDENTE DURANTE L'UTILIZZO DELLE PALESTRE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19

Premessa

Tenuto conto di quanto disposto a riguardo dal Ministero della Salute, dal "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Sars – cov2 negli ambienti di lavoro" del 14 marzo 2020, come integrato dal successivo "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020, dal "Protocollo di accordo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza sanitaria da Covid-19" sottoscritto in data 8 aprile 2020, dal DPCM 17 maggio 2020 e dalle Ordinanze successive adottate da Regione Lombardia; considerato anche quanto previsto dal più recente Accordo raggiunto a livello di Ministero dell'Istruzione in data 30.06.2020, il presente documento intende descrivere le misure operative di sicurezza anticontagio e di contrasto all'epidemia da Covid-19 adottate dall'IPSSCTS "Einaudi" di Varese (d'ora in avanti Istituto), che risulta classificato quale ambiente di lavoro non sanitario. Il virus Sars CoV 2 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione. Il presente documento contiene misure che seguono la logica della precauzione, e seguono ed attuano le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

USO DELLA PALESTRA E DEGLI SPAZI ALL'APERTO

Per quanto possibile, ed in relazione anche alla situazione meteorologica, verranno utilizzati preferibilmente gli spazi all'aperto per le attività sportive.

Vanno privilegiate le attività individuali e sono vietati gli sport di contatto.

L'eventuale utilizzo di attrezzi è subordinato alla sanificazione, a cura del docente, con un disinfettante a spruzzo a base di alcool (concentrazione minima 60%) e carta da pulizia monouso, prima e dopo l'utilizzo, anche nel caso di uno scambio attrezzi.

Indirizzo mail: VARC02000L@ISTRUZIONE.IT

Posta certificata VARC02000L@PEC.ISTRUZIONE.IT - www.ipceinaudivarese.edu.it

VARC02000L – C.F. 80011020122

I pavimenti, gli arredi, le maniglie e le pareti, dopo ogni utilizzo, devono essere regolarmente sanificati e gli ambienti arieggiati dal Collaboratore scolastico.

Operazioni di ingresso e di uscita degli studenti

- ✓ Gli studenti entreranno ed usciranno dalla palestra esclusivamente accompagnati dal docente di riferimento;
- ✓ Durante il percorso ci si atterrà al medesimo protocollo di sicurezza di cui alle “DISPOSIZIONI DIRIGENZIALI RELATIVE AGLI OBBLIGHI DEGLI ALUNNI IN RELAZIONE ALL’EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19”;
- ✓ Prima di recarsi in palestra gli studenti, che ne avessero la necessità, sono invitati a chiedere al docente di poter andare in bagno all’interno dell’istituto;
- ✓ Prima di uscire dall’aula e immediatamente all’ingresso della palestra, è necessario igienizzarsi le mani, mantenendo la distanza interpersonale di 1 metro;
- ✓ Prima di uscire dall’edificio, adibito a palestra e immediatamente all’ingresso della classe, è necessario igienizzarsi le mani, mantenendo la distanza interpersonale di 1 metro.

Uso degli spogliatoi

Quando sono previste attività pratiche in palestra gli alunni dovranno venire a scuola indossando già indumenti appositi, mentre dovranno essere cambiate le scarpe, prima dell’ingresso in palestra.

Dovranno invece essere portati indumenti di ricambio da utilizzare dopo l’attività sportiva.

Il cambio avverrà all’interno della palestrina, posta al piano terra, individuata come locale spogliatoio per quanto attiene alla sede di Via Bertolone. L’area interna del locale verrà suddivisa per genere (maschile/femminile) e gli studenti si cambieranno a turno. Per la sede di Via Trentini potranno essere usati gli spogliatoi, divisi per genere o, in alternativa, potrà essere utilizzata la palestra con la disposizione di far accedere a turno maschi e femmine, sempre rispettando le vigenti disposizioni relative alla tutela della salute e della sicurezza anti-COVID-19.

L’utilizzo dello spogliatoio ha un protocollo specifico di seguito riportato:

1. Lo studente/la studentessa utilizzerà un’unica postazione (sedia o panca);
2. Il cambio dovrà avvenire in maniera celere, i vestiti usati andranno riposti in apposite sacche senza avere contatto con arredi e durante il cambio dovrà essere mantenuto un distanziamento di almeno due metri.

Lo spogliatoio verrà igienizzato ad ogni utilizzo a cura del collaboratore scolastico.

Disposizioni durante le attività sportive

Durante l’attività sportiva gli allievi/e dovranno mantenere il distanziamento di almeno 2 metri e potranno abbassare o togliere la mascherina chirurgica esclusivamente durante l’attività. Sul pavimento della palestra sono apposti degli adesivi (distanti 2 metri) che indicano il posizionamento di ogni singolo allievo/a al fine di mantenere il distanziamento. Gli studenti/e non potranno spostarsi dal luogo a loro assegnato se non dopo aver ricevuto il permesso del docente e con indosso la mascherina chirurgica.

Se dovesse essere necessario utilizzare il bagno verrà avvisato il collaboratore che dovrà igienizzare il locale WC dopo ogni singolo utilizzo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Francesco Maieron

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)